

STUDIUM PROSPECTUS
REGULAMIN

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem Studium PROSPECTUS jest Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego.
2. Celem projektu jest przekazanie uczestnikom wiedzy i rozwijania umiejętności, pozwalających na osiągnięcie ponadprzeciętnego poziomu w zakresie:
 - samodzielnego myślenia, wychodzenia poza schematy, zbaczania z utartych ścieżek,
 - myślenia transgresyjnego, intuicyjnego i twórczego,
 - umiejętności dyskusji, współpracy w dochodzeniu do konsensusu, przekonywania do swoich racji.
3. Projekt obejmuje 72 godziny zegarowe zajęć w podziale na 6 tematów. Zajęcia odbywają się w soboty od października 2021 do maja 2022 – zgodnie z przygotowanym grafikiem, który zostanie przedstawiony na pierwszym spotkaniu organizacyjnym we wrześniu 2021.
4. Dodatkowo, przed rozpoczęciem zajęć odbędą się 2 godziny zajęć integrujących, wprowadzających. Ich termin zostanie podany na spotkaniu inauguracyjnym.
5. Projekt skierowany jest do uczniów liceów ogólnokształcących z Wrocławia i Aglomeracji Wrocławskiej.
6. Do projektu zostanie zakwalifikowana grupa 20-25 uczniów.

§ 2

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Uczestnikami projektu Studium PROSPECTUS mogą być uczniowie klas III liceów ogólnokształcących z Wrocławia i Aglomeracji Wrocławskiej.
2. Rekrutacja do projektu odbywa się w 2 etapach.
3. I etap rekrutacji - zgłoszenia do projektu następuje na podstawie:
 - a. wypełnionego formularza zgłoszeniowego (Załącznik nr 1) przesłanego do siedzimy WCRS, pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław oraz
 - b. przesłanych drogą mailową do 14 maja na adres anna.ducka@wcrs.wroclaw.pl odpowiedzi na pytania rekrutacyjne (Załącznik nr 2).
4. II etap rekrutacji – wśród osób zgłoszonych Rada Programowa Projektu wybierze osoby zakwalifikowane do drugiego etapu.
5. Osoby wyłonione do tego etapu będą miały za zadanie nagranie do 10 września 2021 filmiku będącego ich prezentacją (m.in. o: oczekiwaniach dotyczących projektu; zainteresowaniach, jak lubisz odpoczywać, czy uprawiasz sport – jaki/jak często; czy prowadzisz jakąś aktywność społeczną – jaką; w jakich zajęciach pozalekcyjnych uczestniczysz).
6. Wśród osób, które prześlą prace Rada Programowa Projektu wybierze osoby zakwalifikowane do projektu Studium PROSPECTUS.
7. Osoby zakwalifikowane do projektu na spotkaniu inauguracyjnym podpiszą kontrakt normujący zasady udziału (Załącznik nr 3).

§ 3

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

W ramach projektu odbędą się zajęcia z następujących tematów:

1. Niekonwencjonalne rozwiązywanie problemów z myśleniem analitycznym i praktycznym.
2. Psychologia komunikacji i efektywna współpraca w zespole projektowym.
3. Perspektywy etyczno-filozoficzne w epoce technologii.
4. Logika z teorią gier.
5. Retoryka – oratorstwo, perswazja.
6. Świat i wiedza o nim – jak poznajemy?

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do przedłużenia terminów rekrutacji. O ewentualnych zmianach będą informowani mailowo wszyscy uczestnicy
2. Przystąpienie do projektu Studium PROSPECTUS jest równoznaczne z akceptacją treści Regulaminu. Osoby, które nie spełnią któregokolwiek z wymogów określonych w Regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną automatycznie wykluczone z projektu.
3. Dodatkowych informacji udziela Anna Ducka - WCRS, email: anna.ducka@wcrs.wroclaw.pl.

Klauzula Informacyjna

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego

1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, z siedzibą we Wrocławiu (dalej: my).

Może się Pan/Pani z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław
- przez e-mail: info@wcrs.wroclaw.pl
- telefonicznie: tel. 71 77 24 900.

2. Inspektor ochrony danych:

Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą może Pan/Pani się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław.
- przez e-mail: iod@wcrs.wroclaw.pl

3. Cele przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:

- 1) związanych z realizacją projektu Studium PROSPECTUS,
- 2) Informowania o kolejnych projektach realizowanych przez Administratora,
- 2) udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, skargi i wnioski,
- 3) wykonywania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4. Podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

- 1) przekazywanie informacji o innych projektach realizowanych przez Administratora (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
- 2) niezbędność do realizacji projektu (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- 3) konieczności wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

5. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych:

Będziemy przechowywać Pani/Pana dane zawarte w:

- 1) dokumentacji związanej z projektem (zgłoszenie, Kontrakt o przystąpieniu do projektu) przez okres 5 lat od zakończenia umowy.

6. Odbiorcy Pani/Pana danych osobowych

Będziemy przekazywać Pani/Pana dane osobowe Organom, podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania, lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną, podmiotom działającym na zlecenie lub polecenie Administratora.

W zakresie niezbędnym – Wnioskodawcom, działającym na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,

7. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Pani /Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

8. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Panu/Pani następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo do wycofania zgody (w zakresie przekazywanie informacji o innych projektach realizowanych przez Administratora),
- prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych
- prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania usunięcia danych osobowych (w zakresie przekazywanie informacji o innych projektach realizowanych przez Administratora),

- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,

- prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Pani/Pana dane do innego administratora. Jednakże zrobimy to tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe.

Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy oraz wykonywania przez administratora prawnie uzasadnionych obowiązków. Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej). Prawo wniesienia skargi do organu. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.